**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

**Centrum Opieki nad Dzieckiem dysponuje następującą infrastrukturą teleinformatyczną oraz wyposażeniem komputerowym:**

1. stanowiska komputerowe z monitorami (ok. 180 zestawów), laptopy oraz urządzeniami bezpośrednio współpracującymi (ok. UPS – 10 szt.) w lokalizacjach na terenie Szczecina:
2. ul. Wszystkich Świętych 66 i 68
3. ul. Wiślana 17
4. ul. Chojnicka 61
5. ul. Mokra 2
6. ul. Narożna 48
7. ul. Broniewskiego 16
8. ul. Łosiowa 5
9. ul. Pokładowa 20
10. ul. Śląska 12/5
11. ul. Śląska 8/3
12. ul. Jana Pawła II 43/7
13. ul. Józefa Romana 18/2
14. ul. Józefa Romana 30/1
15. ul. Jarowita 10/5
16. infrastruktura służąca do monitorowania obiektu w Placówce przy ul. Wszystkich Świętych 66 i 68 (TV przemysłowa analogowa i IP), ul. Broniewskiego 16 i ul. Narożna 48 (sieć IP) w Szczecinie,
17. ok. 65 urządzeń wielofunkcyjnych, w tym: telefax, kserokopiarki firmy Ricoch, Canon, drukarki laserowe HP, Samsung, Brother, Epson oraz urządzenia atramentowe kolor/monochromatyczne.
18. pomieszczenie z 2 serwerami (Modemy, Switch, Routery), 3 centrale telefoniczne, instalacje videodomofonowe, 3 szafy teleinformatyczne.
19. sieć lokalna i bezprzewodowa (router, switch – 20 sztuk).

Komputery wyposażone są w systemy Windows 10 Professional, XP, 98, program pakiet Office, Word i inne w zależności od działu COD – tj. Baza Programu Vulcan Optivum. Wsparcie techniczne w programach Płatnik, zewnętrzne serwery UM Szczecin pn. Besti@, BiP adres [www.bip.centrumopieki.szczecin.pl](http://www.bip.centrumopieki.szczecin.pl) oraz w utrzymaniu strony [www.centrumopieki.szczecin.pl](http://www.centrumopieki.szczecin.pl)

1. **W ramach świadczonych na rzecz Zamawiającego usług serwisowych Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego nw. czynności::**
   1. nadzorowanie pracy komputerów stacjonarnych, laptopów, serwera, urządzeń wielofunkcyjnych, drukarek, centrali telefonicznych, systemów monitoringu oraz zainstalowanego oprogramowania,
   2. instalacja oprogramowania antywirusowego oraz programu komputerowego tj. filtr rodzinny kontrolujący zawartość stron WWW i komunikatorów internetowych,
   3. usuwanie awarii związanych z działaniem oprogramowania (w zakresie nienaruszającym praw autorskich),
   4. usuwanie awarii w działaniu okablowania sieci komputerowej oraz Internetu za wyjątkiem sytuacji kiedy awaria nastąpiła po stronie dostawcy usługi internetowej,
   5. naprawa, rozbudowa i bieżąca konserwacja sprzętu komputerowego,
   6. przeprowadzanie przeglądów i ocen technicznych sprzętu,
   7. wymiana zużytych części i materiałów (koszt części i materiałów pokrywa Zamawiający),
   8. utrzymanie sprzętu w odpowiedniej sprawności technicznej i technologicznej,
   9. projektowanie rozwoju systemu komputerowego,
   10. prace programistyczne PHP, FLASH, HTML,
   11. obsługa bazy danych SQL,
   12. aktualizacja strony internetowej www.centrumopieki.szczecin.pl oraz [www.bip.centrumopieki.szczecin.pl](http://www.bip.centrumopieki.szczecin.pl/)
   13. prowadzenie na bieżąco ewidencji inwentarzowej sprzętu informatycznego COD
   14. instalacja i niezbędna aktualizacja oprogramowania komputerowego   
       i systemów operacyjnych zainstalowanych na komputerach COD,
   15. współpraca lub realizacja zakupu dotyczącego sprzętu informatycznego.

W przypadku wystąpienia awarii urządzeń wymienionych w umowie obsługujący zobowiązany będzie przystąpić do usuwania awarii w przeciągu 4 godzin - dotyczy administracji i do 12 godzin na grupach od momentu zgłoszenia jej przez upoważnionego pracownika COD.

Zamawiający upoważni osoby do zgłaszania awarii z swojej strony.

Przed zawarciem umowy Wykonawca podpisze umowę powierzenia danych osobowych oraz o przestrzeganiu zasad dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową.

COD pozostanie w całości właścicielem produktów wytworzonych przez Wykonawcę.

Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z lokalizacją budynków, a także zdobył wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Informacji udziela w Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szczecinie w pok. 5 Pani Monika Pieprzak, Nr Tel. **91-431-58-91 wew. 38, lub 512-366-406.** Wizja lokalna zostaje dokonana na koszt Wykonawcy i nie jest obowiązkowa.